

Утв. приказом Минфина РФ  
от 25 марта 2011 г. № 33н  
(в ред. от 16 ноября 2016 г.)

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БАЛАНСУ УЧРЕЖДЕНИЯ

на 1 января 2022 г.

Учреждение ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЭНГЕЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Обособленное подразделение \_\_\_\_\_

Учредитель: Министерство образования Саратовской области

Наименование органа,  
осуществляющего

полномочия учредителя

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

КОДЫ	Дата	Форма по ОКУД
	01.01.2022	
		по ОКТО
		по ОКТО
		по ОКТМО
		по ОКТО
		Глава по БК
		к Балансу по форме
		по ОКЕИ
		383

### Раздел 1 "Организационная структура бюджета бюджетной отчетности".

Субъект бюджетной отчетности ГАПОУ СО "ЭПЭК" находится в подчинении субъекта Российской Федерации. Руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, Федеральными законами, Актами Президента РФ, Министерства образования и науки РФ, органов государственной власти Саратовской области и органов местного самоуправления в части их компетенции, типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования и Устава.

ГАПОУ СО "ЭПЭК;" поставлен на учет в МРИ ФНС №7 п Саратовской области с присвоением ИНН 6449008944 КПП 644901001 и зарегистрировано по адресу: 413100, Саратовская область, г.Энгельс, ул.Нестерова,д.3.Адрес электронной почты:promeso-engels@yandex.ru.

Колледж осуществляет деятельность в соответствии с лицензией №3746 от 17.12.2019года серия64Л01 №0003534 и руководствуется Учетной политикой от 26/12/2020 г.приказ №257. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Энгельский промышленно-экономический колледж» является учебным заведением, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена.В соответствии с аккредитацией в колледже реализуются 14 специальностей подготовки специалистов среднего звена:

- Электрические станции, сети и системы
- Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования
- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)
- Технология металлообработки
- Технология машиностроения
- Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники
- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств
- Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)
- Компьютерные системы и комплексы
- Теплоснабжение и теплотехническое оборудование
- Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
- Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения
- Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
- Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Колледж имеет для ведения образовательной деятельности объекты недвижимости в оперативном управлении: Нежилое здание учебно-лабораторного корпуса(учебный корпус)5304,8 кв.м; Здание общежития с учебной частью(часть здания под общежитие, часть под учебные классы)2487 кв.м; Здание (учебный корпус )3030,5 кв.м.

Колледж обладает правами юридического лица,имеет гербовую печать,является главным распорядителем средств областного бюджета.

Ответственными должностными лицами за финансовую деятельность в отчетном периоде являются:  
директор - Кукушкин Михаил Александрович., главный бухгалтер - Журихина Тамара Владимировна.

ГАПОУ СО "ЭПЭК" имеет открытые счета:

№ счета	Кредитная организация	Назначение счета
018040172	Комитет финансов администрации ЭМР	для учета операций со средствами бюджетного учреждения от приносящей доход деятельности и субсидий на выполнение государственного задания;
018040173		для учета операций со средствами, предоставленными бюджетному учреждению из областного бюджета в виде субсидий на иные цели, а также бюджетных инвестиций;
018040615		для учета операций со средствами, поступающими бюджетному учреждению во временное распоряжение.

Финансово-хозяйственную деятельность колледж осуществляет в соответствии с требованиями и положениями действующих нормативных документов и инструкций Министерства финансов РФ по ведению бухгалтерского учета.

## Раздел 2 "Результаты деятельности".

Для повышения эффективности расходования бюджетных средств приняты следующие меры:

1. Повышение доли закупок товаров, оказания услуг и выполнения работ на конкурсной основе и путем котировочных заявок;
2. Установлены счетчики учета потребления воды, тепла и электроэнергии;
3. Ежемесячно контролируется расход ГСМ, снимаются показания спидометров автомашин;

4. Проводятся внезапные проверки наличия материальных ценностей у материально-ответственных лиц

5. Участие в семинарах, курсах повышения квалификации участвовали 134 человека (приложение №1). Все бухгалтера в 2021 году прошли обучения по программам отчетности, учета материалов, госзакупки.

Штатная численность колледжа на 2021г. утверждена в количестве 225 единиц, из них руководителей - 6 единиц, работников, осуществляющих оказание государственных услуг -139,1 единиц (из них педагогический персонал - 129,6 и педагогический персонал - 4), административно-хозяйственный персонал - 79,5 единиц. Списочный состав студентов по состоянию на 01.01.2021г. составляет 1471 человек, из них дневное отделение:

бюджетные группы - 803человек;

коммерческие группы - 234 человек.

заочное отделение:

бюджетные группы - 308человек;

коммерческие группы - 126 человек.

Списочный состав студентов по состоянию на 01.01.2022г. составляет 1475 человек, из них дневное отделение:

бюджетные группы - 800 человек;

коммерческие группы -236 человек.

заочное отделение:

бюджетные группы - 305человек;

коммерческие группы - 134 человек.

Проживающих в общежитии на 01.01.2021г. - 91 человек. На 01.01.2022 года 74 человека.

Балансовая стоимость основных средств по состоянию на 01.01.2021г - 98461,8 т.руб., а по состоянию на 01.01.2021г - 103769,6 т.руб. Увеличение балансовой стоимости произошло в связи с приобретением основных средств. Закуплено компьютерное оборудование, класс для работы в условиях цифровой среды по программе, мебель для учебных классов.

Балансовая стоимость материальных запасов на 01.01.2021г. - 1203,4 т.руб, по состоянию на 01.01.2022г. - 2009,0 т.руб. Увеличение балансовой стоимости связано с приобретением материальных запасов и списанием морально устаревших и не работающих материальных ценностей.

Поставка товаров, работ, услуг осуществляется путем заключения договоров. В 2021г. заключено 6 договоров с единственными поставщиками на приобретение топливно-энергетических ресурсов на общую сумму 5152,5т.руб. Проведены торги по приобретению услуг ЧОП на сумму 2520,0 тыс.руб. Проведены торги по закупке обслуживания и проведение текущего ремонта помещений, установка окон по целевым программам на 8284,0тыс. руб. Проведены аукционы на сумму - 4103,8 тыс.руб. Проведены закупки через электронный магазин на сумму 497,9 тыс.руб., экономия закупок составила 46,8 тыс.руб  
Закупок на сумму до 100,0 тыс.руб заключено на общую сумму 29261,4 тыс.руб Закупок с единственным поставщиком до 400 тыс.руб заключено на сумму 5659,4 тыс.руб

Колледж не имеет просроченной кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками. В целях обеспечения сохранности финансовых активов проведена инвентаризация. Расхождений с данными бухгалтерского учета не выявлено. В колледже 72 -ответственных лица. Со всеми заключены договора о ответственности. Техническое состояние основных средств на хорошем уровне. В 2021 году прошло большое обновление материальной базы.

В 2021 году в колледже прошла проверка: ГКУ СО "ЦБАОО" в результате которой сделаны замечания по выдаче расчетных листов( не в полном объеме), несоответствие соотношения выдачи стипендии и материальной помощи (связано с пандемией, снижение доли социальной стипендии, снимали в конце года лимиты).

Колледж сдает в аренду столовую для обеспечения горячим питанием студентов, площадь 31,8 кв.м. Арендатор - ИП Ключков. Аренда признана операционной. С ноября 2022 года договор аренды расторгнут.

### **Раздел 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета".**

По субсидиям на выполнение госзадания выполнение составило 100%.

По приносящей доход деятельности выполнение составило 100%.

По субсидиям на иные цели выполнение составило - 100%.

По состоянию на 01 октября 2021 года проведена инвентаризация. Излишек и недостач не выявлено, признаков обесценения объектов нефинансовых активов не выявлено. Сроки полезного использования сохранены.

На конец отчетного года проведена сверка расчетов с поставщиками и подрядчиками. Разногласий не выявлено.

#### Раздел 4 "Анализ показателей финансовой отчетности"

Доходы колледжа составили:

Субсидии на иные цели - 19097,2 тыс.руб.

- Доходы от сдачи в аренду недвижимого имущества ( ИП Ключков, ) - 48,6тыс.руб

- Доходы от платных образовательных услуг - 17011,9тыс.руб.

- Субсидии на выполнение госзадания -61980,9 тыс.руб

Благотворительные взносы, пожертвования и иные доходы - 259,4 тыс.руб

Расходжения по форме 721 с кассовыми расходами расшифрованы в форме 0503769. В форме 721 отражены доходы по госзаданию в сумме 61980,9 тыс.руб От причисляей доход деятельности- 168,0тыс.руб стипендия Правительства РФ; 339,3 тыс.руб благотворительные взносы; доходы от аренды на возмещение коммунальных услуг - 19,0 тыс. руб; доходы от платной образовательной деятельности - 17346,7 тыс.руб; доход от поступления библиотечного фонда безвозмездно - 11,2 тыс.руб сделаны своими силами столы, стулья и поставлены на учет 60,3 тыс. руб. Доход целевых средств - 19013,3,3 тыс.руб.

В справке формы 710 отражены доходы по счету 2.401.10.155, в сумм 91,4 тыс.руб - получены благотворительные взносы от предприятий и физических лиц, 2.401.10.191,199 в сумм 47,4тыс.руб и 60,3 тыс.руб -отприходованы безвозмездно поступившие материальные ценности - столы, пополнен библиотечный фонд, спортивныйинвентарь , методический материал; получена и выдана стипендия Правительства РФ -168,0 тыс.руб,

В балансе начислены доходы будущих периодов в части госзадания предоставленны лимиты на 3 года в сумм 188053,9 тыс. руб., По счету 401.50 Расходы будущих периодов отражены по принимающей доход деятельности страховка ОСАГО, лицензия Крипто-про на СКЗИ, лицензия Кибердиплом на сумм 29,2 тыс.руб.; по иным целям пользование электронной библиотекой - 13,8 тыс.руб. списана полностью. По счету 401.60 резервы предстоящих расходов начислены резервы предстоящих отпусков по принимающей доход деятельности - 514,4 руб., на выполнение госзадания - 3176,0 тыс.руб.

Форма 775 по принимающей доход деятельности и иным целям расшифровывает проведенные конкурсные торги. Экономика от проведенных торгов составила104,9 тыс.руб.

В форме 0503710 доход по КОСГУ 199, счет 2.401.10 составил 60333,65 рублей, а в форме 0503768 - 50133,65 рублей. Это связано в связи с тем, что в форме 0503768 не отражается поступление за сдачу макулатуры в сумм 3710 рублей и сдачу металлолома в сумм 6490 рублей.

В форме 0503768 на начало 2021 года по строке 602 была допущена ошибка на 1180434 рублей. Ошибка исправлена в январе 2021 года, поэтому в отчете стоит предупреждение.

В колледже отсутствует просроченная кредиторская задолженность по состоянию на 01 января 2022 года.

## **Раздел 5 "Прочие вопросы"**

Бухгалтерский учет осуществляется в соответствии с ФЗ от 21.11.1996г №129-ФЗ "О бухгалтерском учете", Бюджетным кодексом РФ, приказом Минфина РФ от 16.12.2010г № 174н. Об утверждении Плана счетов бух.учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению" и ведется в соответствии с учетной политики;утвержденной приказом № 267 от 26.12.2020 года

Основные средства принимаются к учету по первоначальной стоимости на основании акта приема - передачи, материальные запасы принимаются к учету по фактической стоимости на основании первичных документов. Списание производится по средней фактической стоимости. На забалансовом счете учитываются все основные средства, стоимостью до 3 т.руб, периодические издания, бланки строгой отчетности.

Проводятся мероприятия внутреннего финансового контроля. Ежемесячно проверяются расчеты с комитетом финансов, с налоговой службой. Проводится проверка правильности осуществления расчетов по оплате труда; соблюдение порядка ведения кассовых операций; проводится инвентаризация по смене материально-ответственных лиц; снимаются показания спидометров автомашин; остатки денежных средств в кассе; проводится сверка расчетов с поставщиками и подрядчиками. В 2021 году проведено уничтожение документов, по которым истек срок хранения и сдачи документов в архив на постоянное хранение. По результатам проверок проводятся общие собрания, совещания при директоре, разъяснительные мероприятия

В целях автоматизации бюджетного учета используются программные продукты: 1 "С" зарплата и кадры 8; 1 "С" предприятие 8.2. "СВОД-СМАРТ"; "РПЦ Партнер".

Формы, не содержащие значений - 0503295, 0503779 (3,4,5.), 0503773 ,  
0503725, 0503767, 0503771, 0503725, 0503766, 0503790



Руководитель

М.А. Кукушкин

(расшифровка подписи)

Руководитель  
планово-  
экономическо  
службы

Т.В. Журихина

(расшифровка подписи)

Главный  
бухгалтер

Т.В. Журихина

(расшифровка подписи)



(подпись)

### Централизованная бухгалтерия

(наименование, местонахождение)

ОГРН	
ИНН	
КПП	

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**  
Сертификат: 03C9937000E2ADAE82A99A94E46426134E  
Выдчен: Кукушкин Михаил Александрович  
Действителен: с 16.11.2021 по 16.11.2022  
Дата подписи: 26.01.2022 11:28:00

Кукушкин Михаил  
Александрович

(должность)

(подпись)

(расшифровка (телефон, e-mail) подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Документ подписан электронной подписью. Дата представления 21.01.2022  
Исполнитель (Кукушкин Михаил Александрович)