

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Энгельсский промышленно-экономический колледж»
(ГАПОУ СО «ЭПЭК»)

ПРИКАЗ

по основной деятельности

19.02.2021

№ 36

О временном переходе на реализацию образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с Предписанием №313 от 19.02.2021г. в группе М-563 и преподавателя Бирукут Л.А.

В соответствии с Предписанием №313 от 19.02.2021г. о проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических мероприятий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить учебный процесс в очном режиме с 19.02.2021 года по 26.02.2021 года и организовать обучение студентов колледжа по имеющемуся расписанию учебных занятий в формате дистанционного обучения в соответствии с Предписанием №313 от 19.02.2021г. в группе М-563. Перевести на удаленную работу с 19.02.2021 года по 26.02.2021 года Бирукут Л.А. в соответствии с Предписанием №313 от 19.02.2021г.

2. Установить режим работы педагогических работников на период введения временного перехода на реализацию основной профессиональной образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебной нагрузкой, планом комплексной работы колледжа на 2020-2021 учебный год.

3. Возложить ответственность на заместителя директора по учебной работе Криворотову Елену Викторовну за обеспечение общего руководства деятельностью педагогических работников ГАПОУ СО «ЭПЭК» по реализации основных профессиональных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в с 19.02.2021 года по 26.02.2021 года в группе М-563.

4. Методисту Лаврентьевой Юлии Юрьевне в срок до 19.02.2021 г. актуализировать методические материалы для педагогов по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5. Преподавателям, мастерам производственного обучения в срок до 19.02.2021 г.:

- актуализировать календарно-тематический план по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией, переместив занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием на конец семестра;

- актуализировать имеющиеся в электронном виде учебные материалы (лекции, материалы текущего контроля и промежуточной аттестации, методические указания, ссылки на ЭОРы, ЦОРы и т.п.) по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией.

6. Назначить методиста Лаврентьеву Юлию Юрьевну ответственным за консультирование педагогических работников по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия особых обстоятельств.

7. Председателям цикловых методических комиссий совместно с преподавателями в срок до 19.02.2021 г. определить перечень учебных дисциплин, которые могут быть реализованы с помощью онлайн-курсов.

8. Заведующему отделением регулярно проводить мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников с обучающимися с предоставлением справки о результатах мониторинга.

9. Заместителю директора по воспитательной работе Болохоновой Вере Викторовне обеспечить реализацию мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы колледжа на 2020-2021 учебный год с применением дистанционных технологий в период с 19.02.2021 года по 26.02.2021 года.

10. Классному руководителю учебной группы М-563 довести данный приказ до сведения обучающихся и их законных представителей в срок до 19.02.2021 г. и обеспечить преподавателей информацией о каналах дистанционной связи с обучающимися.

11. Заведующему лабораторией Шкрябину Алексею Владимировичу разместить на официальном сайте колледжа до 19.02.2021 г. данный приказ и информацию по дистанционной форме обучения.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.А. Кукушкин

Криворотова Е.В.