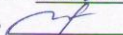


государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Саратовской области  
«Энгельсский промышленно-экономический колледж»  
(ГАПОУ СО «ЭПЭК»)

СОГЛАСОВАНО  
Совет Учреждения  
Протокол от 14.10.2019, № 4  
Секретарь  Ю.Ю.Лаврентьева

  
УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
М.А.Кукушкин  
Приказ от 22.10.2019, № КК/019

## Положение о Педагогическом совете

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" и Уставом ГАПОУ СО «ЭПЭК» (далее - Колледж) и определяет порядок деятельности Педагогического совета Колледжа.

1.2. Педагогический совет есть постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления Колледжа.

1.3 Педагогический совет создается для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся.

1.4.Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»,
- нормативными правовыми актами Российской Федерации,
- нормативными правовыми актами Саратовской области
- Уставом Колледжа и настоящим Положением.

1.5.К компетенции Педагогического совета относятся:

- 1) вопросы анализа и оценки:
  - объёма и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
  - теоретического и производственного обучения,

- производственной практики, воспитательной и методической работы;
  - контроля образовательного процесса;
  - содержания и качества образовательных услуг, в том числе, платных;
  - образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;
  - промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- 2). вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:
- новых педагогических и воспитательных технологий;
  - методик и средств профессионального отбора и ориентации;
  - новых форм методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
  - новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся;
- 3). иные вопросы, отнесенные действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами к его компетенции.

## **2. Состав Педагогического совета**

2.1. В состав Педагогического совета входят Директор, его заместители и все штатные педагогические работники Колледжа за исключением работников, находящихся в длительных отпусках по беременности и родам и по уходу за ребенком, а также творческих отпусках сроком до одного года.

Председателем Педагогического совета является Директор.

2.2. Кандидату секретаря Педагогического совета определяет председатель.

2.3. Состав Педагогического совета утверждается приказом Директора сроком на один учебный год.

2.4. Для участия в работе Педагогического совета могут быть приглашены представители Министерства образования, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных организаций, заказчиков кадров, органов студенческого самоуправления, родители студентов (законные представители) и иные лица. Приглашенные лица при принятии решений Педагогическим советом права решающего голоса не имеют.

### **3. Порядок работы Педагогического совета**

3.1. Работа Педагогического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы утверждается Директором Колледжа.

3.2. Перспективное планирование работы Педагогического совета сроком пять лет осуществляется в Программе перспективного развития Колледжа.

3.3. Заседания Педагогического совета созываются его председателем по мере необходимости, но не реже 4 раз в течение учебного года.

3.4. В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства, могут проводиться заседания Педагогического совета сокращенном составе — «Малый педагогический совет», - с привлечением только членов Педагогического совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме, например, педагогов, ведущих обучение в определённой учебной группе.

3.5 В целях качественной подготовки и рассмотрения на каждое заседание Педагогического совета выносятся не более трех вопросов. При необходимости при подготовке вопросов, вынесенных на обсуждение, могут формироваться рабочие группы. Члены Педагогического совета должны быть заранее, не менее чем за 3 рабочих дня оповещены о дате заседания, о вопросах, выносимых на рассмотрение иметь возможность ознакомиться с материалами по этим вопросам.

3.6. По каждому из вопросов повестки дня Педагогический совет принимает решение с указанием исполнителей и сроком исполнения. На каждом заседании Педагогического совета должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений, срок исполнения которых истек. Никто из членов Педагогического совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов.

3.7. Решение Педагогического совета принимается простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.8. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер.

3.9. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Директора, являются обязательными для исполнения.

3.10. Решение Педагогического совета вступает в силу с момента его принятия (объявления приказом).

3.11. В случае разногласий по принятию решений, возникающих между Директором и членами Педагогического совета, выполнение решения

приостанавливается, Директор об этом извещает комиссию по урегулированию споров, которая в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон рассматривает данное заявление и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

3.12. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания, принимать активное участие в его работе.

3.13. Все члены Педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член имеет право одного голоса.

3.14. Работу по исполнению решений Педагогического совета организует председатель Педагогического совета с помощью администрации и должностных лиц Колледжа. Должностные лица Колледжа обязаны обеспечивать исполнение решений Педагогического совета.

#### **4. Документация Педагогического совета**

4.1. Решения Педагогического совета оформляются протоколом заседания Педагогического совета, который заносится в книгу протоколов.

4.2. Книгу протоколов ведет секретарь Педагогического совета.

4.3. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов Педагогического совета; из них количество присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматриваемым вопросам.

4.4. Каждый протокол должен быть подписан председателем и секретарем Педагогического совета.

4.5. Подлинники протоколов заседаний Педагогического совета являются документы постоянного хранения и хранятся в архиве Колледжа.